

ASV Unterrichtsplanung (GS & MS)

ASV Team AM-AS: M. Ott & H. Röbl (Stand: März 2024)

Eine detaillierte Zusammenfassung und Übersicht zum Handout findet man unter:

[https://www.asv.bayern.de/doku/gms/unterrichtsplanung/start?s\[\]=roadmap&s\[\]=schuljahr](https://www.asv.bayern.de/doku/gms/unterrichtsplanung/start?s[]=roadmap&s[]=schuljahr)

Grundlage jeder Unterrichtsversorgung ist stets das jeweils aktuelle **KMS zur Klassenbildung** sowie dazugehörige Bestimmungen.

Das neue Schuljahr muss angelegt sein:

https://www.asv.bayern.de/doku/gms/unterrichtsplanung/neues_schuljahr

Check vor der UP- Eingabe !!!

1. Datensicherung

2. Aktualität prüfen

1. a) Datei → Verwaltung → Wertelisten prüfen aktivieren
2. b) Datei → Verwaltung → Aktualisierung der Anwendungsdaten
3. c) Datei → Verwaltung → ASD-Schnittstelle → Reiter Update Wertelisten → Aktualität prüfen

Arbeitsschritte zur UP (Unterrichtsplanung):

3. Pflege der Klassen + Schüler im neuen Schuljahr (Planungsschuljahr)

✓ **GMS - für alle, die Kombiklassen (DK, Flex, FZ, ...) haben:** Bitte die Klassen im Feld *Klassenname* mit Buchstaben am Anfang versehen: JK1/2, DK1/2, Flx1/2, ... usw. Das kann nach der US Ende Oktober wieder geändert werden, wenn gewünscht.

✓ **GS:** Datenschutz bei Org-Klassen:

http://www.asv.bayern.de/doku/gms/unterrichtsplanung/neues_schuljahr/vorbereitung/ruecksteller

✓ **GS:** Rücksteller, die im Schuljahr 23/24 eingeschult werden erhalten bei Einschulungsart ein R, Schüler des Einschulungskorridors erhalten ein K.

✓ **GS:** Erstklässler bekommen alle das Eintrittsdatum **01.08.2023** (das Anmeldedatum muss vor dem Eintrittsdatum liegen, ggf. Datum der Schuleinschreibung)

✓ **MS:** Fünftklässler bekommen alle das Eintrittsdatum **01.08.2023**

✓ **GMS:** Im Reiter **Laufbahn** unten die Fremdsprachenfolge Englisch per Sammeländerung bestücken.

✓ **GMS:** Sind alle Klassen nur mit einer Klassengruppe ausgestattet?

Nein: Sammelversetzung der S und löschen der KGr. über modulbezogene Funktionen

Ausnahme: Flex und Jgst.-übergreifend

Nachlese Sammelversetzung:

<http://www.asv.bayern.de/doku/alle/schueler/sammelversetzung/start>

ASV Unterrichtsplanung (GS & MS)

ASV Team AM-AS: M. Ott & H. Röbl (Stand: März 2024)

Nachlese Klassengruppe: http://www.asv.bayern.de/doku/gms/klassen/gs_klagru_bild

✓ **Austritte eintragen/ Abschlussklassen GS und MS:** Bei Austritten ist das Austrittsdatum zu setzen sowie das Ziel der Jahrgangsstufe am Ende des letzten Schuljahres zu setzen.

Nachlese https://www.asv.bayern.de/doku/gms/schueler/schueler_einaustritt

Nachlese

<https://www.asv.bayern.de/doku/gms/unterrichtsplanung/zielklassen/abschlussklassen>

✓ **Sind die Zielklassen für das weitere Schuljahr eingetragen?**

Ausnahme: Organisationsklassen erhalten Buchstaben (z. B. AUS) – keine Zahlen (4X)

Nachlese: <http://www.asv.bayern.de/doku/gms/unterrichtsplanung/zielklassen>


✓ **Sind alle Klassen mit der richtigen Klassenart versehen?**


Achtung: der Name einer Klasse hat nichts mit der Art zu tun!


Nachlese: <http://www.asv.bayern.de/doku/gms/klassen/klassenarten/start>

✓ **Die Planzahlen können nun im Modul Klassen → Reiter Klassengruppen → unten im Reiter PLAN eingegeben werden.**

4. Tabellenansicht: einfache Vervollständigung erforderlicher Daten

Im **Modul Schüler** kann über das Icon  „Tabellenansicht öffnen“ auf einen Blick nachgesehen werden, ob z. B. bei allen Schülern Bekenntnis und besuchter RU eingepflegt ist. Fehlende Infos können sogleich ergänzt werden.

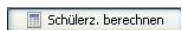
In dieser Tabellenansicht können hier  auch andere Spalten eingestellt/eingepflegt werden: z. B. Ansprechpartner, Geburtsdatum, Staatsangehörigkeit,

Sollte die gewünschte Spalte immer noch nicht dabei sein, wieder  klicken und ganz unten die *Tabelleneinstellungen* öffnen.

5. Planzahlen setzen

Kurz- und Religionsklassenbildung der UP:

Bei den Klassen können unter **Modul Klassen → Reiter Klassengruppen → unten im Reiter PLAN** die Planzahlen manuell eingetragen werden oder durch Drücken des Buttons



Achtung: Diesen Button bitte nicht mehr benutzen, wenn eigene Zahlen eingegeben wurden, sonst werden diese mit den IST-Zahlen überschrieben!

Nachlese: https://www.asv.bayern.de/doku/ebook/asv-leitfaden_up-religionsklassenbildung_2022_nue

ASV Unterrichtsplanung (GS & MS)

ASV Team AM-AS: M. Ott & H. Röbl (Stand: März 2024)

ASV-Leitfaden UP-Religionsklassenbildung 2022 NEU

gms:religionsklassenbildung:lehrermodul **lassenbildung der UP**

- Schülerzahlen (PLAN) im Modul Klassen eintragen
- Religionsgruppen und geplante Schülerzahlen in der Matrix eintragen
- Anforderungen der kirchlichen Religionsstunden zur UP eingeben
- Anforderungen der kirchlichen Religionsstunden - Allgemeine Anforderung
- Anforderungen der kirchlichen Religionsstunden - Personalisierte Anforderung
- Plausibilitätsprüfung
- [Arbeiten zur UP im Modul Lehrer](#)
- Abgabe der UP-Meldung
- Vorbereitung der UP-Abgabe
- Übermittlung der UP
- Aktive Planungsphase beenden

Alle wichtigen Schritte sind hier genau aufgeführt!

6. Fächer in der Matrix

- Überprüfung der gültigen Fächer unter Berücksichtigung des LP+
- Rote Fächer unter **Datei** → **Schulische Daten** → **Fächer** rauslösch; hier darf aber in Matrix und BU kein Unterricht mehr vermerkt sein. Dann kann man löschen.
- **MS:** www.asv.bayern.de/doku/gms/unterricht/lehrplanplusms

<https://www.asv.bayern.de/doku/gms/unterricht/sportunterricht>

SPORTINDEX = Anzahl aller Sportstunden m+w+dsu nach Jahrgang bzw. Koppelung, dann Teilung durch Anzahl der Basissportgruppen m+w .

In 5+6 beträgt dieser Wert 3 (= 2 BSP ergeben 1 DSU zusätzlich). In 7-10 beträgt dieser Wert mindestens 2,5 (nicht weniger!) (= 2 BSP ergeben 0,5-1 DSU)

- Fächer für die Matrix bestimmen, Spaltenzahl einstellen (z. B. für Ganztagsklassen, Gruppenteilungen WG & Co.,...)
- Fächer über Modulbezogene Funktionen sortieren

➤ **GMS:** Klassen im Modul Klassen → Reiter Besonderheiten → Haken setzen oder rausnehmen „Klasse in der Matrix führen“. Org-Klassen nicht in der Matrix anzeigen!!!

7. Religionsklassen, Koppeln, Teilungen, ... bilden in Matrix

- Koppeln behalten, umbenennen oder neu einrichten
- Teilungen behalten, umbenennen oder neu einrichten
- Abweichungsgründe eintragen

Nachlese: <https://www.asv.bayern.de/doku/gms/religionsklassenbildung/matrix>



- Änderungen in der Matrix-Budgetierung beachten:

<http://www.asv.bayern.de/doku/gms/unterricht/budget>

ASV Unterrichtsplanung (GS & MS)

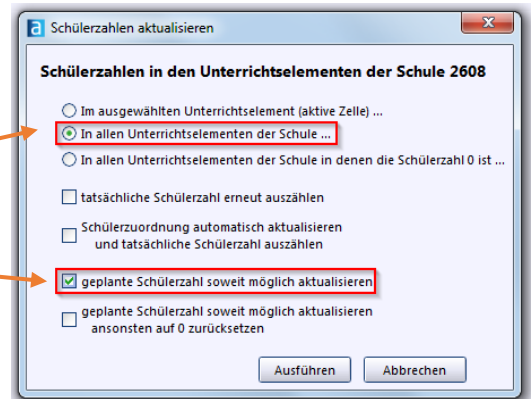
ASV Team AM-AS: M. Ott & H. Röbl (Stand: März 2024)

Geplante Schülerzahlen aus Klasse in Matrix eintragen.

Dazu die Matrix öffnen , Taschenrechnersymbol klicken 

und folgende Einstellungen wählen:

Danach alle RU-Koppeln eintragen und Gruppen teilen, bilden oder klassenübergreifend arbeiten.



ACHTUNG: In händisch ergänzten Planzahlfeldern ändert sich dann auch alles – das Händische erst ganz zum Schluss machen.

Nachlese Matrixarbeit allgemein: <http://www.asv.bayern.de/doku/gms/unterricht/start>

8. Religionskräfte beantragen (Allgemeine Anforderung- Personalisierte Anforderung)

Öffnen mit **Datei** → **Unterrichtsplanung** → **Personalveränderung**.

Je Konfession EINEN neuen Datensatz erzeugen. KEINE personenbezogenen Anforderungen tätigen.

Folgende Felder füllen:

- 1) Konfessionsart
- 2) UPZ gesamt
- 3) ist immer REL
- 4) ausfüllen nach Konfessionsart
- 5) ist immer O

- 6) Die Summe aller geforderten Stunden hier angezeigt
- 7) **EINTRAGEN NEU:** Bitte im Bemerkungsfeld eintragen, wie viele Rel-Lehrer man benötigt, um alle Koppelungen und Einzelstunden bedienen zu können

Für den Fall falls, dass Personen bereits eingetragen und übermittelt werden sollen:

Folgende Felder füllen:

- 1) Konfessionsart
- 2) UPZ gesamt
- 3) ist immer REL
- 4) ausfüllen nach Konfessionsart
- 5) hier N eintragen:

Tragen Sie anschließend den Vornamen und den Nachnamen ein. Sollte die PKZ der Lehrkraft bekannt sein, können Sie diese auch eintragen.

Anforderung mit personalisierten Angaben einer Lehrkraft über die PKZ

Nachlese: <http://www.asv.bayern.de/doku/gms/religionsklassenbildung/kirchlichelehrkraefte>

ASV Unterrichtsplanung (GS & MS)

ASV Team AM-AS: M. Ott & H. Röbl (Stand: März 2024)

9. Budgetierung BU und Lehrermodul

Im Planungsschuljahr müssen bei den LKs die Anrechnungsstunden gelöscht werden, sofern diese der LK im neuen Schuljahr nicht mehr gehören. Aber keine Kollegen wegen der Verteilung extra anlegen!! Dann lieber bei altem Stand belassen.

Auf jeden Fall müssen die Anrechnungen: Bag, D_VORKURS und KOOP_KG_GS gelöscht sein.

=> Eintragungen für die Budgetierung beachten:

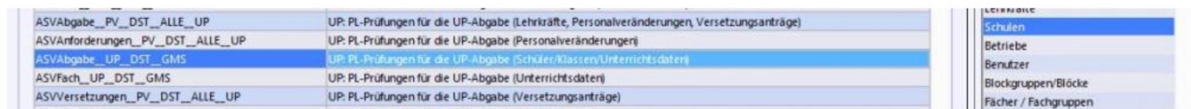
<http://www.asv.bayern.de/doku/gms/unterricht/budget>

Budgetbericht: Rote Berichtsbibliothek → Datenbereich Schulen → Budgetbericht

Nachlese: <https://www.asv.bayern.de/doku/gms/religionsklassenbildung/lehrermodul>

Nach Eingabe der Daten in der Matrix sollte eine [Datenprüfung](#) für den Bereich *Schüler / Klassen / Unterrichtsdaten* im Bereich *Schulen* durchgeführt werden.

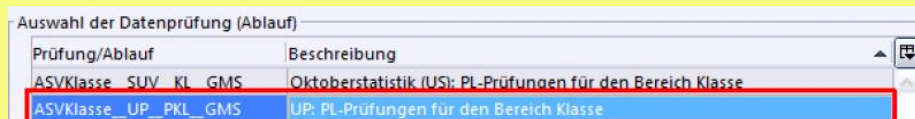
Das folgende Bild zeigt die richtige Auswahl:



Nachlese: <https://www.asv.bayern.de/doku/gms/religionsklassenbildung/plausipruefung>

10. Datenprüfung

Datei → Verwaltung → Datenprüfung: die Daten in den Bereichen **Schüler, Klassen, Unterrichtsdaten** prüfen lassen mit den *Bezeichnungen UP*



→Darauf achten, dass alle Klassen ausgewählt/markiert sind.

11. Datenübermittlung

Wichtig: Keine Schulanfänger bei ASD anmelden! und die Links/ Nachlese zur Dokumentation in ASV genau beachten!!! => hier werden sonst ggf. Schülerdubletten erzeugt

Datei → Verwaltung → ASD-Schnittstelle → Übermittlung aus ASD

- **Vorbereitung der UP-Abgabe:** Daten abholen/ Lehrerdaten übernehmen/Ansprechpartner UP eintragen

Nachlese https://www.asv.bayern.de/doku/gms/unterrichtsplanung/lehrer_aus_asd/vorbereitung

- ✓ Daten abholen
- ✓ Lehrerdaten übernehmen, aber hier alle Eintragungen verwerfen
- ✓ Ansprechpartner zur UP eintragen

- **Übermittlung der UP:** Datei → Verwaltung → ASD-Schnittstelle → Übermittlung an ASD

- ✓ Daten übermitteln
- ✓ Quittungen abholen

Nachlese

https://www.asv.bayern.de/doku/gms/unterrichtsplanung/lehrer_aus_asd/uebermittlung

Bei der Übermittlung nach Variante 3 (ASV-ASD-SVS) muss nun nichts Weiteres veranlasst werden. Nach Freigabe/ Ablehnung des Schulamtes werden die Daten über ASD ins SVS eingepflegt. Hier kann es im Anschluss, wie gewohnt, zu weiteren Pflegearbeiten kommen.

ASV Unterrichtsplanung (GS & MS)

ASV Team AM-AS: M. Ott & H. Röbl (Stand: März 2024)

***Eintragungen PISA-Offensive (neue Stundentafel der Grundschule!) nur für die Grundschulen:**

Nachlese in der ASV-Doku:

https://www.asv.bayern.de/doku/gms/unterrichtsplanung/anpassung_stundentafel

Anpassung der Stundentafel/ neue Fächer/ Einpflegen in der Matrix

Einpflegen der neuen Fächer in die Matrix/ Löschen ungültiger Fächer:

1. Datei-> Verwaltung-> Schnittstellen-> Konsistenzprüfung 2.1-> System-> Schülerfach Gültigkeit

The screenshot shows a window titled 'Konsistenzprüfung 2.1 - Version 2024-03-14T16:33:50.386189900Z'. The main content area is titled 'Bereinigung ungültig gewordener Schülerfächer'. Below the title, there is a section 'Eventuelle Abhängigkeiten prüfen' with a warning message: 'Die nachfolgend aufgeführten Schülerfächer sind ungültig und sollen gelöscht werden. Möglicherweise bestehen z. T. Abhängigkeiten weiterer Daten (z. B. Unterrichtselemente, Noten, etc.). Bitte prüfen Sie diese, bevor Sie die Schülerfächer zur Bereinigung freigeben. Abhängige Daten werden ggf. mit den Schülerfächern zusammen gelöscht.' Below this is a table with the following columns: 'Schülerfach', 'Abhängiger Unterricht?', 'Abhängige Noten?', 'Sonstige Abhängigkeiten?', and 'Löschen?'. Two rows are visible: 'Flexible Förderung (FF)' and 'Grundlegender Unterricht (GU)'. The 'Abhängiger Unterricht?' and 'Sonstige Abhängigkeiten?' columns have checkmarks. At the bottom left, there is a checkbox 'Alle auswählen' and at the bottom right, a button 'Bereinigung starten'.

2. Die beiden Fächer auswählen und „Bereinigung starten“ wählen.
3. Die Fächer sind nun aus der Matrix und Fächerliste gelöscht.
4. Datei-> Schulische Daten-> Fächer

The screenshot shows a form for managing subjects. The 'Kürzel' is 'GU Ku/Mu/HSU' and the 'Schuleig. Name' is 'Grundl. Unterricht Ku/Mu/HSU'. The 'Name' is 'Grundlegender Unterricht (Fächer: Kunst, Musik und HSU)'. There are sections for 'Einstellungen', 'Beschreibung', 'Bezeichnung', and 'Pflichtfach'. The 'Bezeichnung' is 'Bezeichnung' and 'Pflichtfach' is 'Pflichtfach'. There is a section for 'Lehrplanteil' with a checkbox 'Astrix verwenden' and a note 'bei besonderem Unterricht verwenden'. The 'Anzahl' is set to 1. Below this is a table with columns 'Bez.' and '1'. The 'Bez.' column contains '1'. There is also a section for 'Kategorien' with a dropdown menu showing 'Bezeichnung' and 'GU KuMuHSU/WG/D/M'.

Die beiden neuen Fächer auswählen aus der Liste und die Spalte „Anzahl“ in der Matrix zunächst mit 1 auswählen. (Amtl. Fachschlüssel GU Ku/Mu/HSU für Jgst.1/2 0700205500) Neues Fach „Individuelle Förderung“ (Amtl. Fachschlüssel 0700202900)

ASV Unterrichtsplanung (GS & MS)

ASV Team AM-AS: M. Ott & H. Röbl (Stand: März 2024)


Weiterarbeit mit der Matrix:

Anlegen der Fächer in der Matrix:

D_1 78 0	D_2	E 6 0	K_1 19 0	K_2	Ev_1 8 0	Ev_2	Eth 12 0	M 60 0	Ku 6 0	Mu 6 0	Smw_1 33 0	Smw_2	WG 18 0	HSU 21 0	IF 12 0	GU Ku 43 0
6			2K1		2Ev1		2Eth1	5			2		1		1	7
6			2K1		2Ev1		2Eth1	5			2		1		1	7
6			2		3Ev4		2Eth5	5			2		1		1	7
6			1K2		2Ev1		2Eth2	4			3		1		1	7
6			1K2		2Ev1		2Eth2	4			3		1		1	7
6			2		3Ev4		2Eth5	4			3		1		1	7
7		1	3K3		3Ev2		3Eth3	6	1	1	3		2	3	1	
7		1	3K3		3Ev2		3Eth3	6	1	1	3		2	3	1	
7		1	3		3Ev4		2Eth5	6	1	1	3		2	3	1	
7		1	3K4		3Ev2		3Eth4	5	1	1	3		2	4	1	
7		1	3K4		3Ev2		3Eth4	5	1	1	3		2	4	1	
7		1	3		3Ev4		2Eth5	5	1	1	3		2	4	1	

*Aus dieser Kategorie muss jedes der drei Fächer in den Jahrgangsstufen 3+4 als Einzelfach angeboten werden. In der Summe werden vier Wochenstunden pro Jahrgangsstufe angeboten.






Bitte beachten:

Über das Icon „Prüfung Stundentafel“  kann die aktuelle Verteilung jeder Jahrgangsstufe angesehen werden.

Klasse 1a		Klassengruppe 1				
Bildungsgang GS Regelklasse				Jahrgangsstufe 1		
Fach		StdTafel	Lehrerstd	Zusatz	Kürzung	Hinweis
D	Deutsch	6	6			
K	Katholische Religionslehre	2	2 K1			
Ev	Evangelische Religionslehre	2	2 Ev1			
Eth	Ethik	2	2 Eth1			
M	Mathematik	5	5			
Smw	Sport (mw)	2	2			
IF	Individuelle Förderung		1			nicht in StdTafel
GU KuM...	Grundl. Unterricht Ku/Mu/...	8	8			

Ok

Im Modul „Schüler“-> Reiter „Unterricht“-> müssen ggf. die neuen Fächer nachgepflegt werden, um in der Unterrichtsmatrix die richtigen Zahlen zu haben.

Pflichtunterricht (in der Matrix geführt)						
Fach	Gruppe	Lehrk.	W	Bezeichnung	Feinkop...	
D	1		6	D_1/1a	6	
M	1		5	M_1/1a	5	
GU KuMuHSU	1		8	GU KuMuHSU/1a	8	
Smw	1		2	Smw_1/1a	2	
K	1		2	K/K1	2	

ASV Unterrichtsplanung (GS & MS)

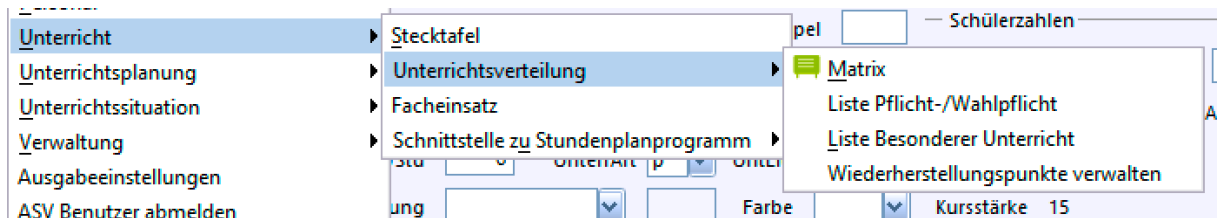
ASV Team AM-AS: M. Ott & H. Röbl (Stand: März 2024)

⇒ geplant braucht immer einen korrekten Eintrag

Schülerzahlen

UElement	<input type="text" value="15"/>	geplant	<input type="text" value="26"/>
Klasse	26 (m 12 w 14 d/oA 0)		

Unter *Datei*-> *Unterricht*-> *Unterrichtsverteilung*-> *Liste Pflicht-/Wahlunterricht* ergibt sich eine gute Übersicht über alle Fächer/ Planzahlen usw.



Besonderheit: Flexible Stunde - Epochaler Unterricht

- Die Stunde kann das ganze Jahr für ein Fach verwendet werden. (Hier sind eigene Unterrichtselemente anzulegen und mit dem Bereich „Flexible Stunde“ zu labeln)
 - Als neues Fach „Individuelle Förderung“ eingetragen werden.
 - Kann epochal eingepflegt werden
- z.B. Im ersten Halbjahr GU KuMuHSU, im zweiten Halbjahr individuelle Förderung

Nachlese:

https://www.asv.bayern.de/doku/gms/unterricht/epochaler_unterricht_gms?s%5B%5D=up&s%5B%5D=2024&s%5B%5D=25&s%5B%5D=grundschule

The screenshot shows the ASV software interface for creating a new lesson element. The 'UElement' dropdown menu is open, showing options: ST Stützpunktsp... (partially visible), MK M-Kurs, FA Freiarbeit, PA Projektarbeit, and FX flexible Stunde. The 'FX flexible Stunde' option is selected and highlighted in blue. A large red arrow points to this option. In the background, the 'UElement' dialog box is visible, showing 'Bereich' set to 'FX' and 'Klasse' set to '1a'. Other fields include 'Lehrkraft', 'WStd' (set to 1), 'UnterrArt' (set to 'p'), and 'Abweichung'.